Bekenstichting
Behoud van Veluwse sprengen en beken

Huishoudelijk Reglement

goedgekeurd in bestuursvergadering van 27 januari 2026

Artikel 1 – Kascommissie

1. Er is een kascontrolecommissie (kascommissie) bestaande uit twee leden.
2. Tot lid van de kascommissie kunnen uitsluitend donateurs van de stichting worden benoemd.
3. De duur van het lidmaatschap is twee jaren. Jaarlijks treedt één van de leden uit de commissie na ommekomst van het laatste jaar van zijn/haar benoeming.
4. De leden van de kascommissie worden door de voorzitter van de stichting benoemd tijdens de jaarlijkse vergadering voor de donateurs van de stichting of zo veel later als nodig is.
5. In de tweede week van de maand februari van ieder jaar zendt de penningmeester de jaarrekening naar de leden van de kascommissie.
6. De kascommissie onderzoekt de jaarrekening ter beantwoording van de vragen of:
   - de inkomsten en uitgaven over het boekjaar adequaat zijn gedocumenteerd,
   - de uitgaven de redelijke toets van rechtmatigheid en doelmatigheid goed doorstaan en
   - de balansposten een getrouw inzicht in de vermogenspositie van de stichting geven.
7. De kascommissie kan de penningmeester vragen een toelichting te geven op de jaarrekening. Dat kan in een fysieke vergadering, maar ook via een telefoon- of videoverbinding.
8. De kascommissie deelt in de tweede week van de maand maart van ieder jaar aan het bestuur van de stichting haar antwoorden op de vragen mede.
9. De kascommissie kan daarnaast aanbevelingen doen ten aanzien van de wijze van verantwoording door de penningmeester.
10. Indien de kascommissie de vragen, als bedoeld onder punt 6 hierboven, in positieve zin beantwoordt, stelt het bestuur de jaarrekening vast en wordt aan de penningmeester décharge verleend.
11. Tijdens de jaarlijkse donateursvergadering van de stichting wordt de jaarrekening met het rapport van de kascommissie ter inzage gelegd van de donateurs.
12. Donateurs die dat wensen kunnen tijdens de jaarvergadering vragen over de jaarrekening stellen aan de penningmeester of, bij diens afwezigheid, aan een ander lid van het bestuur.

Artikel 2 –Donateurs en Vrijwilligers

1. De stichting kent vrijwilligers.
2. De stichting kan vrijwilligers een vergoeding toekennen voor gemaakte kosten, mits dit past binnen de financiële mogelijkheden en het beleid van de stichting.
3. Vergoedingen kunnen bestaan uit:
   - Reiskosten (bijvoorbeeld kilometervergoeding of OV-kosten)
   - Onkosten gemaakt ten behoeve van activiteiten van de stichting
   - Een vrijwilligersvergoeding conform de richtlijnen van de Belastingdienst
4. Declaraties worden ingediend via een standaardformulier en zo veel mogelijk voorzien van bewijsstukken (zoals bonnetjes).
5. Het bestuur beoordeelt declaraties en beslist over uitbetaling.
6. Jaarlijks tijdens de eerste vergadering van ieder jaar stelt het bestuur de hoogte of de grondslag van de voor dat jaar geldende vergoedingen vast.

Artikel 3 – Wijziging van het Reglement

1. Wijzigingen in dit reglement worden vastgesteld door het bestuur.
2. Betrokkenen worden geïnformeerd over wijzigingen.

Artikel 4 – Slotbepaling

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
2. Dit reglement treedt in werking op 26 maart 2026.